**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

***г. Омск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2024 г.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Исполнитель, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб «Авангард»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Заказчик, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем именуемый Договор, о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель обязуется на основании Заявок Заказчика (по форме Приложения №1) обеспечить предоставление комплекса услуг Заказчику, связанных с выставлением личного состава и организацией работы контрольно-распорядительной службы (далее – КРС), в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) во время проведения мероприятий, проводимых на МСК «G-Drive Арена» по адресу: г. Омск, ул. Лукашевича, д. 35 (далее соответственно – Мероприятия, Объект).

1.2. Оказываемый Исполнителем комплекс услуг включает в себя:

1.2.1. Организацию и непосредственное осуществление взаимодействия с уполномоченными представителями Заказчика, уполномоченными сотрудниками территориального органа внутренних дел на районном уровне и уполномоченными сотрудниками администрации Объекта в период подготовки и непосредственно во время проведения Мероприятия в рамках работы координационного органа, создаваемого в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

1.2.2. Организацию и обеспечение работы силами контролёров-распорядителей при проведении Мероприятий:

а) выставление сотрудников КРС, согласно критериям, указанным в статье 20.2 Федерального закона согласно заявке, направляемой Заказчиком Исполнителю не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала Мероприятия (Приложение № 1 к Договору);

б) обеспечение своевременного прибытия и расстановки сотрудников КРС на Объекте заблаговременно до начала Мероприятия;

в) обеспечение сотрудников КРС необходимым обмундированием (куртки/жилеты одной цветовой гаммы с индивидуальным номером и соответствующей надписью, без клубной атрибутики), техническими и иными средствами для надлежащего выполнения ими своих обязанностей;

г) осуществление централизованного управления работой сотрудников КРС на Объекте во время Мероприятия в соответствии с задачами, определенными инструкцией и планом;

д) осуществление координации всех действий сотрудников КРС во время проведения Мероприятия в соответствии с требованиями координационного органа и во взаимодействии с ним;

е) организацию и обеспечение во время проведения Мероприятия, во взаимодействии с администрацией Объекта и сотрудниками органов внутренних дел и военнослужащими национальной гвардии, задействованными в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности на Мероприятии:

- проверки разрешительных документов при входе на Объект и запуска зрителей к месту проведения Мероприятия и их размещения на трибунах Объекта согласно разрешительным документам (билетам, абонементам или приглашениям), представителей СМИ – по соответствующим видам аккредитаций;

- оказания помощи зрителям в занятии мест, согласно разрешительным документам (билетам или приглашениям);

- проезда автотранспорта на территорию Объекта и его размещения на выделенных парковочных местах в день проведения Мероприятия по автомобильным пропускам;

- контроля за доступом зрителей на Объект, их размещением и перемещениями;

- ограничения прохода зрителей в зоны, которые определены Заказчиком в соответствии с правилами обеспечения безопасности при проведении Мероприятия;

- информирования зрителей о дополнительных услугах, которые им могут оказываться на Объекте;

- информирования зрителей о необходимости соблюдения правил поведения при проведении Мероприятия и осуществления соответствующего контроля;

- информирования координационного органа о фактах нарушения общественного порядка и общественной безопасности, о фактах причинения вреда жизни или здоровью зрителей, имуществу зрителей или Объекту, а также о несчастных случаях, которые произошли в ходе проведения Мероприятия;

- информирования зрителей о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации и при эвакуации зрителей;

- помощь в эвакуации зрителей в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации;

ж) организация и обеспечение работы гардероба для осуществления приема и возврата верхней одежды зрителей и работы хостес для встречи, сопровождения и размещения VIP- гостей на Мероприятии.

1.2.3. Консультирование Заказчика по вопросам создания комфортных и безопасных условий для участников и зрителей при проведении Мероприятия.

1.3. Срок оказания услуг: с 01.06.2024 года до 31.05.2026 года.

1.4. Оказание услуг по настоящему Договору не является предоставлением труда работников (персонала), не является заёмным трудом, не изменяет и не прекращает трудовые правоотношения между работником Исполнителя и Исполнителем. Исполнитель, в качестве работодателя, самостоятельно выполняет обязанности, а также реализует права, вытекающие из трудовых правоотношений с работниками Исполнителя, которые совершают действия либо осуществляют деятельность во исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Договору. Оказание Услуг Заказчику не ведёт к установлению трудовых или гражданско-правовых правоотношений между работником Исполнителя и Заказчиком.

1.5. Заказчик вправе по своему усмотрению выбрать в каждой Заявке перечень, виды, количество услуг Исполнителя (категорию сотрудников, количество сотрудников и количество часов), требуемых для конкретного Мероприятия. В случае отсутствия Заявки от Заказчика, поручение Исполнителю не считается поставленным и оказание услуг не производится.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Исполнять условия настоящего Договора и указания Заказчика, которые должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.1.2. Сообщать Заказчику по его требованию все сведения о ходе исполнения Договора и предоставлять Заказчику по его требованию документы, связанные с исполнением Договора. В случае наличия обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств в полном объеме или частично, обязуется информировать об этом Заказчика.

2.1.3. Организовать за счет своих средств специальную подготовку привлекаемых сотрудников КРС в соответствии с требованиями приказа Минспорта России от 13 апреля 2017 г. № 346 «Об утверждении порядка прохождения специальной подготовки физическими лицами, желающими осуществлять деятельность в качестве контролеров-распорядителей» по Программе Федерации хоккея России, выдачу им удостоверений контролера-распорядителя установленного действующим законодательством Российской Федерации образца.

2.1.4. Обеспечить соблюдение сотрудниками КРС и иными своими работниками, привлеченными для оказания услуг, правил техники безопасности, противопожарных, санитарно-эпидемиологических, иных норм и правил при нахождении в местах проведения Мероприятия, а также порядок и правила проведения Мероприятия. Соблюдать требования миграционного законодательства, при оказании услуг по настоящему Договору. Соблюдать нормы регламентов КХЛ, МХЛ, ВХЛ в рамках оказания услуг по настоящему Договору при проведении официальных спортивных соревнований.

2.1.5. Предоставить Заказчику в течение 15 (пятнадцати) дней с даты заключения Договора должностные инструкции по всем категориям привлекаемых по Договору специалистов.

2.1.6. Оказывать услуги с привлечением квалифицированного персонала, имеющего соответствующие договоры с Исполнителем, а также соответствующие удостоверения контролера-распорядителя, выданные в соответствии с Федеральным законом № 329 от 04.12.2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» для оказания услуг, являющихся предметом настоящего договора. Обеспечить привлекаемый персонал спецодеждой. Привлекаемый персонал должен иметь опрятный внешний вид, проявлять вежливое и уважительное отношение к уполномоченным лицам, работникам Заказчика и зрителям.

2.1.7. В течение 2 (двух) дней после проведения Мероприятия Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Акт об оказанных услугах и выставить Заказчику счет.

2.1.8. Обязуется нести ответственность перед Заказчиком за невыполнение, некачественное и/или несвоевременное оказание услуг.

2.1.9. В случае предъявления к Заказчику претензий со стороны третьих лиц, связанных с оказанием Исполнителем услуг/выполнением работ по настоящему Договору, Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать вышеуказанные претензии.

2.1.10. При оказании услуг обязуется строго следовать указаниям представителей Заказчика, касающихся безопасности оказания услуг, правил поведения на Объекте, иных условий безопасного и разумного выполнения работ/оказания услуг.

2.1.11. Исполнитель гарантирует, что:

* методы и формы оказания услуг/выполнения работ, также, как и применяемые им методики являются добросовестными, отвечают требованиям Заказчика к качеству и содержанию результатов работ, отвечают требованиям законодательства;
* в процессе оказания услуг/выполнения работ не будут использованы запрещенные или ограниченные к использованию методы и информация;
* выполнение Исполнителем обязательств по настоящему Договору не приведет к нарушению прав третьих лиц, включая гарантию наличия согласия на обработку персональных данных лиц, информация о которых может как использоваться при оказании услуг/выполнении работ, так и содержаться в отчётной документации;
* у него имеются все необходимые допуски и разрешения для исполнения настоящего Договора лицензии, разрешений и согласований, выданных соответствующими компетентными государственными органами, действующее членство в СРО, если таковые требуются для исполнения настоящего Договора. В случае невыполнения Исполнителем настоящего условия, Исполнитель несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за все неблагоприятные последствия, которые могут наступить;
* у него имеется необходимое для качественного и своевременного оказания услуг по настоящему Договору количество персонала, оборудования.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для надлежащего исполнения обязательств по Договору. При этом Исполнитель несет ответственность за действия (бездействие) третьих лиц, как за свои собственные.

2.2.2. Исполнитель вправе отступить от данных ему Заказчиком указаний, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Заказчика и Исполнитель не мог предварительно запросить его мнение либо не получил своевременно ответа на свой запрос.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Обеспечить соответствие Объекта, на котором Исполнитель выполняет обязательства по настоящему Договору, требованиям безопасности, разрешающим проведение на них Мероприятий.

2.3.2. Своевременно передавать Исполнителю полную информацию об Объекте, Мероприятиях и их особенностях.

2.3.3. Обеспечить прибытие в оговоренные дополнительно сроки своих уполномоченных представителей на Объект после письменного уведомления Исполнителем Заказчика о выявлении недостатков на Объекте, мешающих безопасному проведению Мероприятия или качественному исполнению обязательств Исполнителем по настоящему Договору.

2.3.4. Оплачивать услуги Исполнителя по правилам, установленным в разделе 3 настоящего Договора.

2.3.5. Предоставить Исполнителю образцы разрешительных документов (билетов, абонементов, аккредитаций, автопропусков и др.), дающих право прохода/въезда на Мероприятие.

2.3.6. Содействовать Исполнителю в обеспечении безопасности в пределах своей компетенции.

2.3.7. Предоставить Исполнителю помещения для хранения имущества и проведения инструктажей Исполнителем общей площадью не менее 100 кв.м., необходимого для исполнения Договора.

2.3.8. Предоставить Исполнителю разрешительные документы (аккредитации) для лиц, работающих в качестве Координатора, Начальников участков, Старших сотрудников КРС с зонами допуска, необходимыми для выполнения своих служебных обязанностей.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Осуществлять контроль за качеством оказываемых услуг.

2.4.2. В случае наличия мотивированных возражений по Акту сдачи-приемки оказанных услуг, составленного по форме Приложения № 3 к настоящему Договору (далее по тексту – Акт), связанных с качеством оказанных услуг и/или полнотой и качеством прилагаемых документов, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта, известить Исполнителя о выявленных нарушениях.

2.4.3. Давать рекомендации Исполнителю по предмету Договора, которые не влекут за собой изменения Задания, стоимости Договора и не влияют на технику и технологию выполнения Исполнителем обязательств по Договору.

2.4.4.  Оказывать Исполнителю содействие и в максимально быстрые сроки одобрять необходимую для выполнения работ/оказания услуг документацию.

2.4.5. В любое время до завершения оказания услуг отказаться от исполнения настоящего Договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг.

2.4.6. В случае, если во время оказания услуг станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом и/или в надлежащие сроки, назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков либо отказаться от исполнения настоящего Договора.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость комплекса услуг Исполнителя во время проведения Мероприятия определяется из Протокола соглашения о договорной цене, утвержденной в Приложении № 2 к настоящему Договору, по предоставленной на каждое мероприятие Заявке от Заказчика.

Стоимость услуг может быть увеличена на уровень инфляции с января каждого календарного года. Уровень инфляции (индекс потребительских цен в Российской Федерации на товары и услуги) принимается за среднее значение полного истекшего года к полному предыдущему календарному году. Индекс потребительских цен определяется в соответствии с официальными данными федерального органа государственной власти, уполномоченного сообщать официальные статистические данные об уровне инфляции за год.

3.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно на основании подписанных Актов сдачи-приемки оказанных услуг и выставленных счетов Исполнителем в течение 10 (десяти) банковских дней.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в российских рублях.

3.4. Минимальное количество часов работы персонала в дни хоккейных матчей – 6 часов. Минимальное количество часов работы персонала при проведении иных мероприятий – 5 часов.

3.5. Стоимость услуг Исполнителя включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, включая выплаты вознаграждений, налоги, иные обязательные платежи.

**4. ПРИНЯТИЕ УСЛУГ ЗАКАЗЧИКОМ**

4.1. По факту оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, Сторонами составляется и подписывается двухсторонний Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения №3 к настоящему Договору).

4.2. Исполнитель в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания оказания услуг (даты Мероприятия) составляет и направляет на подписание Заказчику счет и Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Акт составляется в двух экземплярах.

4.3. Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта рассматривает и подписывает оба экземпляра акта и направляет один из них Исполнителю. В случае наличия мотивированных возражений по Акту, связанных с качеством оказанных услуг, объемом и качеством прилагаемых документов, Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта, извещает Исполнителя о выявленных нарушениях любым доступным способом, в том числе: по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или под роспись о получении.

4.4. Моментом приемки оказанных услуг по каждой Заявке к Договору считается момент подписания уполномоченными представителями Сторон Акта и счета-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ.

4.5. Акты направляются Сторонами любым доступным способом по юридическим адресам Сторон, указанным в п.9 настоящего Договора.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение сроков оплаты услуг Исполнителя по настоящему Договору, указанных в п. 3.2. настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку (пени) в размере 0,1 % суммы долга за каждый день просрочки. Основанием для взыскания неустойки является выставленная Исполнителем письменная претензия.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае неисполнения, несвоевременного или некачественного оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору Исполнитель возмещает Заказчику причиненные убытки в полном объеме.

5.4. В случае невыполнения/нарушения Исполнителем указаний Заказчика и/или требований настоящего Договора, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков. Взыскание убытков и пеней не освобождает Сторону, нарушившую настоящий Договор, от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.6. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, за уплату по всем претензиям, требованиям и по судебным искам, от всякого рода расходов, связанных с причинением вреда жизни, здоровью и имуществу, в том числе увечьями, несчастными случаями, включая несчастные случаи со смертельным исходом, в результате виновных действий Исполнителя при оказании услуг, определенных настоящим Договором. Ответственность за страхование Исполнителя от любых возможных рисков при исполнении настоящего договора лежит на Исполнителе.

5.7. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за выполнение требований безопасности по охране труда, выполнение требований пожарной безопасности, требований электробезопасности, миграционного законодательства, иных норм и правил при оказании услуг по настоящему Договору.

5.8. Сторона настоящего Договора, получившая от другой стороны персональные данные в любой форме при заключении, исполнении договора, обязана осуществлять их обработку строго в целях заключения и исполнения Договора. После достижения этих целей либо утраты необходимости их достижения обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию.

5.9. Сторона настоящего Договора, получившая от другой стороны любые персональные данные в любой форме, обязана не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без получения соответствующего согласия субъектов персональных данных.

5.10. За несоблюдение норм законодательства о персональных данных и негативные последствия такого правонарушения стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности мирного урегулирования споры передаются для разрешения в Арбитражный суд Омской области с обязательным соблюдением претензионного порядка.

6.3. Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок перед обращением в суд. Претензия должна содержать копии документов, подтверждающих обстоятельства, изложенных в претензии. Срок ответа на претензию составляет 7 (семь) рабочих дней.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

7.2. Расторжение настоящего Договора по инициативе одной из Сторон возможно при условии предварительного письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

7.3. Заказчик имеет безусловное право досрочно расторгнуть настоящий Договор путем письменного уведомления об этом Исполнителя не позднее, чем за 30 (тридцать) дней, без дополнительных штрафных либо компенсационных выплат.

7.4. В случае расторжения Договора Стороны обязаны в 10-дневный срок произвести окончательные расчеты. При этом оказанные по настоящему Договору работы/услуги подлежат оплате Заказчиком.

# **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Вся информация, касающаяся процесса исполнения настоящего Договора и предоставленная Сторонами друг другу, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, как во время действия настоящего Договора, так и после его прекращения. Исключение составляет раскрытие Заказчиком содержания Договора членам правления и учредителям Заказчика, аудиторам, страховщикам Заказчика, а также раскрытие Сторонами конфиденциальной информации по требованию соответствующих органов государственной власти.

8.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность сведений о деятельности друг друга, ставших им известными в ходе выполнения настоящего Договора, в том числе:

- сведения, касающиеся действующих и стратегических планах, проектах, программах и т.п.;

- сведения о технических, программных и технологических разработках Сторон;

- сведения о содержании и существенных условиях исполнения Сторонами настоящего Договора;

- иные сведения, разглашение, передача, утечка которых может нанести ущерб интересам одной из Сторон настоящего Договора.

8.4. Под разглашением конфиденциальной информации в смысле настоящего Договора следует понимать:

- передачу третьим лицам соответствующих документов, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе с использованием почтовой связи, электронной почты (e-mail), посредством сети Интернет, а также любыми иными способами, позволяющими идентифицировать содержание соответствующих документов;

- сообщение третьим лицам сведений, отнесенных к конфиденциальной информации, в устной либо письменной форме, в том числе с использованием почтовой связи, электронной почты (e-mail), посредством сети Интернет, а также любыми иными способами, позволяющими идентифицировать содержание соответствующих сведений;

- совершение любым иным способом доведение до сведения третьих лиц конфиденциальной информации одной из Сторон настоящего Договора.

При этом Стороны допускают сообщение третьим лицам сведений, являющихся конфиденциальными в соответствии с настоящим Договором, для целей пресс-релизов, публичных заявлений и в случае иной необходимости, по взаимному письменному согласованию либо с обязательного предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.5. В случае выявления нарушений вышеуказанных положений Заказчик уведомляет об этом Исполнителя, и Исполнитель обязан незамедлительно устранить выявленные нарушения и/или обеспечить незамедлительное устранение нарушений лицами, перечисленными выше.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору и Дополнительным Соглашениям к нему действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Заказчик и Исполнитель обязуются обеспечить конфиденциальность информации, полученной друг от друга, в том числе о финансовых условиях настоящего Договора, а также сведений, разглашение которых может нанести ущерб любой из Сторон.

9.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух имеющих равную юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

9.4. Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех изменениях адресов, контактных телефонов, должностных лиц и банковских реквизитов не позднее, чем через три дня с момента наступления соответствующего изменения.

9.5. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Если какое-либо условие или положение настоящего Договора признается недействительным или лишенным юридической силы, это не влияет на остальные условия или положения настоящего Договора.

9.7. Стороны подтверждают, что доступ к личному электронному ящику имеют только указанные работники и никто более. Если иное не будет указано и/или дополнено в Приложениях, то ответственными работниками Сторон являются:

От Заказчика:

Ф.И.О.

тел.:

e-mail:

От Исполнителя:

 Ф.И.О.

 Тел.

 E-mail:

9.8. Приложения к настоящему Договору:

Приложение № 1 – Форма заявки на организацию работы контрольно-распорядительной службы на Мероприятии;

Приложение № 2 – Протокол согласования договорной цены;

Приложение № 3 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | **Исполнитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

***Приложение № 1***

***к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.***

***ФОРМА***

ЗАЯВКА

на организацию работы контрольно-распорядительной службы

на Мероприятии «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

г. Омск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

На основании положений Договора №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. между ООО «ХК «Авангард» (Заказчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (Исполнитель) Исполнителю необходимо обеспечить на Мероприятии следующее количество сотрудников (категория сотрудников, количество сотрудников и количество часов определяются по выбору Заказчика для каждого конкретного Мероприятия):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория** | **Функциональные обязанности** | **Кол-во сотрудников** | **Кол-во часов** |
| Координатор | Участие в координационных совещаниях, координация работы персонала; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта; обязательное присутствие в оперативном штабе во время Мероприятия. |  |  |
| Начальник участка | Контроль работы персонала в зоне ответственности; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта на своем участке; контроль за соблюдением правопорядка. Руководство группой старших контролеров-распорядителей на своем участке. Организация работы и проведение инструктажа для старших контролеров-распорядителей.  |  |  |
| Старший контролер-распорядитель | Контроль работы персонала в зоне ответственности; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта в зоне своего поста; контроль за соблюдением правопорядка. Руководство группой контролеров-распорядителей в рамках своего поста. |  |  |
| Хостес | Встреча, сопровождение и размещение VIP-гостей на Мероприятии; оказание информационной поддержки, контроль за соблюдением Правил поведения зрителей. |  |  |
| Контролёр-распорядительна интроскопах | Обеспечение проведения осмотра лиц, проходящих на Объект, находящихся при них вещей, с применением стационарных технических средств досмотра (интроскоп) с целью пресечения проноса на объекты запрещенных предметов. |  |  |
| Группа осмотра | Осуществление осмотра зрителей на наличие запрещенных к проносу на Мероприятие предметов. |  |  |
| Контролёр-распорядитель | Проверка разрешительных документов зрителей при входе на Объект и их размещения на трибунах, согласно разрешительным документам (билетам, абонементам, приглашениям), представителей организатора и СМИ – по соответствующим видам аккредитаций; оказание помощи зрителям в занятии мест; ограничение прохода зрителей в зоны, определенные Заказчиком; оказание информационной поддержки; контроль за соблюдением Правил поведения зрителей и правопорядка. |  |  |
| Гардеробщик | Осуществление приема на хранение и возврата верхней одежды зрителей. |  |  |
| Парковщик | Обеспечение въезда/выезда транспорта с территории платной парковки. |  |  |

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

***ФОРМА СОГЛАСОВАНА:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **М.П.** |

***Приложение № 2***

***к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.***

**П Р О Т О К О Л**

**соглашения о договорной цене**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** , в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Исполнитель, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб «Авангард»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Заказчик, с другой стороны, достигли соглашения об осуществлении взаиморасчетов по Договору №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., по следующим тарифам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **Функциональные обязанности** | **Стоимость услуги за 1 час** |
| Координатор | Участие в координационных совещаниях, координация работы персонала; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта; обязательное присутствие в оперативном штабе во время Мероприятия. | . |
| Начальник участка | Контроль работы персонала в зоне ответственности; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта на своем участке; контроль за соблюдением правопорядка. Руководство группой старших контролеров-распорядителей на своем участке. Организация работы и проведение инструктажа для старших контролеров-распорядителей.  |  |
| Старший контролер-распорядитель | Контроль работы персонала в зоне ответственности; взаимодействие с сотрудниками МВД РФ, представителями Заказчика и администрации Объекта в зоне своего поста; контроль за соблюдением правопорядка. Руководство группой контролеров-распорядителей в рамках своего поста. | . |
| Хостес | Встреча, сопровождение и размещение VIP-гостей на Мероприятии; оказание информационной поддержки, контроль за соблюдением Правил поведения зрителей. |  |
| Контролёр-распорядительна интроскопах | Обеспечение проведения осмотра лиц, проходящих на Объект, находящихся при них вещей, с применением стационарных технических средств досмотра (интроскоп) с целью пресечения проноса на объекты запрещенных предметов. | . |
| Группа осмотра | Осуществление осмотра зрителей на наличие запрещенных к проносу на Мероприятие предметов. |  |
| Контролёр-распорядитель | Проверка разрешительных документов зрителей при входе на Объект и их размещения на трибунах, согласно разрешительным документам (билетам, абонементам, приглашениям), представителей организатора и СМИ – по соответствующим видам аккредитаций; оказание помощи зрителям в занятии мест; ограничение прохода зрителей в зоны, определенные Заказчиком; оказание информационной поддержки; контроль за соблюдением Правил поведения зрителей и правопорядка. |  |
| Гардеробщик | Осуществление приема на хранение и возврата верхней одежды зрителей. |  |
| Парковщик | Обеспечение въезда/выезда транспорта с территории платной парковки. |   |

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

***Приложение № 3***

***к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.***

**ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

г. Омск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб «Авангард»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, действующего на основании <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> с одной стороны, и <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_> , именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, действующего на основании <\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», а по отдельности - «Сторона», подписали настоящий Акт сдачи-приемки услуг/работ к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель (*удалить ненужное*) «за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» , *либо* «на Мероприятии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование, дата)»* оказал по заданию Заказчика следующие виды услуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Категорияуслуг | Количество часов  | Стоимость 1 часа | Стоимость услуг  |
|  |  |  |  |  |
| **Итого:**  |

2. Исполнитель передал, а Заказчик принял оказанные услуги.

3. Стоимость услуг, оказанных Исполнителем, составляет денежную сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_руб. 00 коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей 00 копеек) рублей, *удалить ненужное* «НДС не облагается в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_», *либо* «в т.ч. НДС по ставке \_\_\_% - \_\_\_\_\_\_ руб.», либо «кроме того НДС по ставке\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.».

4. Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в срок.

Претензии Заказчика к объему, качеству и срокам оказания услуг : *выбрать нужное* отсутствуют/имеются\*. *(\* в случае наличия претензий необходимо указать перечень данных недостатков и сроки их устранения).*

5. Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у Исполнителя, а другой у Заказчика.

ПОДПИСИ СТОРОН:

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |