

УТВЕРЖДАЮ:

ООО «ХК «Авангард»

Начальник управления маркетинга и развития бренда

Аистова Г.А.

подпись

Ф.И.О.

«03» июля 2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации активностей с привлечением промоперсонала, с лотовой закупкой

1. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ: Оказание услуг по организации активностей с привлечением промоперсонала:

Лот № 1: Оказание услуг по организации активностей с привлечением промоперсонала во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард».

Лот № 2: Оказание услуг по организации работы детской комнаты во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард».

2. МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:

Лот № 1: 644119, г. Омск, ул. Лукашевича, 35 («G-Drive Арена»); 644008, г. Омск, пр. Мира, 1Б (Хоккейная Академия «Авангард»).

Лот № 2: 644119, г. Омск, ул. Лукашевича, 35 («G-Drive Арена»).

3. СРОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: с 01.08.2024 по 31.08.2025.

Поручения Заказчика направляются Исполнителю в виде Заказа, который должен содержать следующую информацию: количество промоперсонала и расходных материалов, адрес объекта, на котором оказываются услуги, дата и время задействования промоперсонала и другая необходимая информация.

Заказ направляется Заказчиком на электронный адрес Исполнителя в виде электронного документа с электронного адреса представителя Заказчика не позднее чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания услуг.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ:

Лот № 1: оплата производится по факту оказанных услуг после каждого мероприятия в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

- В итоговую стоимость предложения должны быть включены все возможные расходы: стоимость используемых материалов и оборудования, затраты на погрузку/разгрузку, на оказание услуг, транспортные расходы, заработная плата персонала, менеджмент проекта, а также прочие расходы, налоги, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи.

- Затраты, которые не включены в общую стоимость предложения, не будут оплачиваться Заказчиком.

Лот № 2: оплата производится ежемесячно не позднее 20 (двадцати) банковских дней после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг за соответствующий месяц посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

- В итоговую стоимость предложения должны быть включены все возможные расходы: стоимость расходных материалов, затраты на погрузку/разгрузку, на оказание услуг, транспортные расходы, заработная плата персонала, а также прочие расходы, налоги, уплаченные или подлежащие уплате и другие обязательные платежи.

- Затраты, которые не включены в общую стоимость предложения, не будут оплачиваться Заказчиком.

5. ПЕРИОД ФИКСАЦИИ ЦЕН: цены, указанные в коммерческом предложении, фиксируются и не подлежат изменению в течение срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА: договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по договору.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ:

Лот № 1 :

- Предоставление необходимого персонала и координация его работы в рамках проведения домашних матчей команд КХЛ, МХЛ, ВХЛ, а также иных мероприятий ХК «Авангард»;
- Предоставление необходимого реквизита для организации зон активностей (ватманы, расходные материалы) во время проведения матчей и мероприятий;
- Время предоставления промоперсонала на матчи – не менее чем за 2 часа до начала матчей и работа до окончания матчей, но не более 5 часов. Оплата матчей фиксируется на работу до 5 часов, свыше 5 часов работа оплачивается по часовому тарифу;
- Время предоставления промоперсонала на мероприятия по запросу Заказчика индивидуально. За мероприятия работа оплачивается по часовому тарифу;
- При оказании услуг Исполнитель обязуется строго соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, действующие на территории региона.

Лот № 2 :

- Исполнитель несет всю ответственность за организацию работы детской комнаты, самостоятельно определяет формы анимационно-досуговой деятельности в детской комнате, в том числе отвечает за разработку сценариев и программ вовлечения детей в различные игровые активности в детской комнате и несет ответственность за их безопасность;
- Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за привлеченных к оказанию услуг лиц, в том числе при неисполнении или ненадлежащем исполнении ими обязательств. Исполнитель обеспечивает доведение до привлеченного к оказанию услуг персонала внутренних нормативно-методических документов, стандартов, регламентов и инструкций, исполнение которых обязательно в месте оказания услуг;
- Исполнитель оказывает услуги в соответствии с законодательством РФ и требованиями Заказчика;
- Исполнитель предоставляет документы в отношении привлекаемого к оказанию услуг персонала, включая личные медицинские книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе, справки об отсутствии судимостей и т.п., а также обеспечивает:
 - предоставление Заказчику списка привлекаемого к оказанию услуг персонала до начала оказания услуг во время соответствующего матча/мероприятия Заказчика;
 - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, установленных в РФ, в том числе СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР 2.4.0130-18 «Гигиена детей и подростков. Оборудование и организация работы детских игровых комнат, размещаемых в торговых и культурно-досуговых центрах, павильонах и прочих объектах нежилого назначения. Методические рекомендации»;
 - контроль соблюдения персоналом Исполнителя, привлеченным для оказания услуг, правил поведения и режима работы, установленного в месте оказания услуг, норм и требований по охране труда, санитарно-эпидемиологических требований, выполнение требований пожарной безопасности, электробезопасности, требований миграционного законодательства, недопущение нахождения персонала в нетрезвом состоянии (алкогольном, наркотическом или ином опьянении);
 - несение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и другого имущества Заказчика;
 - соблюдение установленных гигиенических нормативов по одновременному количеству присутствующих в детской комнате: для детей до 3 лет – не менее 2,5 м² на 1 ребенка, для детей от 3 до 7 лет – не менее 2 м² на 1 ребенка (в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
 - соблюдение предельного времени пребывания одного ребенка в детской комнате – не более 4 (четырёх) часов;
 - ведение журнала учета поступления детей в детскую комнату (дата, время поступления ребенка, номер документа, удостоверяющего личность, контактный телефон родителей или иных лиц, воспользовавшихся услугами детской комнаты, время убытия ребенка);

- наличие влажных гигиенических салфеток для соблюдения детьми правил личной гигиены;
- организацию питьевого режима для детей (детская комната оснащена кулером, вода и пластиковые стаканчики предоставляются Заказчиком);
- мытье игрушек со снимающимися пластиковыми конструкциями, пластиковыми наполнителями (шары, кубики, т.п.) в помещении, выделенном для мытья и дезинфекции, с погружением в моющий раствор в течение не менее 15 минут, последующим ополаскиванием и просушкой (моющие средства предоставляются Заказчиком);
- отсутствие в детской комнате мягконабивных игрушек;
- привлечение квалифицированного совершеннолетнего персонала, имеющего соответствующие договоры с Исполнителем, разрешения/допуски для оказания услуг, являющихся предметом настоящего технического задания, соответствующего требованиям, касающимся прохождения предварительного медицинского осмотра, периодического медицинского осмотра, вакцинации, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с периодичностью не реже 1 раза в 2 года, и в отношении которого отсутствуют судимости, ограничения по здоровью, препятствующие оказанию услуг;
- Время предоставления промоперсонала на матчи – не менее чем за 2 часа до начала матчей и работа до окончания матчей, но не более 5 часов. Оплата матчей фиксируется на работу до 5 часов, свыше 5 часов работа оплачивается по часовому тарифу;
- Время предоставления промоперсонала на мероприятия по запросу Заказчика индивидуально. За мероприятия работа оплачивается по часовому тарифу.

8. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ:

Лот № 1:

- Возраст организации – не менее 2 (двух) лет;
- Наличие опыта работы в организации массовых мероприятий – не менее 2 (двух) лет;
- Наличие портфолио (в виде презентации с информацией об опыте работы на мероприятиях).

Лот № 2:

- Возраст организации – не менее 2 (двух) лет;
- Наличие опыта по организации работы детских комнат, детских праздников – не менее 2 (двух) лет.
- Наличие портфолио (в виде презентации с информацией об опыте работы на мероприятиях).

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Лот № 1:

- Стоимость Предложения;
- Портфолио.

Лот № 2:

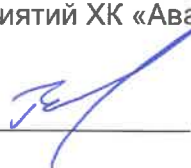
- Стоимость услуг по организации работы детской комнаты за 1 (один) матч/мероприятие;
- Стоимость оказания дополнительных услуг в соответствии с Приложением № 2 к Техническому заданию;
- Портфолио.

Приложения к Техническому заданию:

Приложение № 1 – Требования к оказанию услуг по организации активностей с привлечением промоперсонала во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард» (Лот № 1);

Приложение № 2 – Требования к оказанию услуг по организации работы детской комнаты во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард» (Лот № 2).

Менеджер по работе со зрителями

 /А.Г. Геленидзе/

Начальник отдела шоу-программы и мероприятий

 / М.Ю. Емелин/

Требования к оказанию услуг по организации активностей с привлечением промоперсонала во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард» (Лот № 1)

КХЛ

Максимально возможное количество домашних матчей команды КХЛ «Авангард» в сезоне 2024-2025 гг. – 50 матчей:

- Количество домашних матчей Регулярного Чемпионата КХЛ сезона 2024-2025 гг. – 34 матча;
- Максимально возможное количество домашних матчей серии плей-офф Чемпионата КХЛ сезона 2024-2025 гг. – 16 матчей.

Требования к оказанию услуг по организации работы промоперсонала на одном матче

Наименование	Описание	Ед. изм.	Кол-во
Персонал на 1 (один) матч			
Промоутер-аниматор	Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Работа на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Обязательное требование к работе на зонах аквагрима и станции плакатов: наличие художественного образования.	чел.	20
Промоутер на стойке программы лояльности	Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Знание программы лояльности*, работа с гостями мероприятия. *Информация о программе лояльности и ее условиях передается Исполнителю в течение 5 календарных дней с даты заключения договора в виде инструкции в электронном виде отдельно от Заказа. Исполнитель обязуется нести ответственность за инструктаж и знания своих сотрудников, работающих на стойках программы лояльности. При изменении условий программы лояльности Заказчик уведомляет Исполнителя за 5 календарных дней до начала действия таких изменений.	чел.	2
Промоутер – аниматор в костюме маскарада	Девушки/юноши, возраст от 18 до 30 лет. Работа в фойе на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Костюм предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Диджей в фойе	Работа на музыкальной зоне со своим ноутбуком и пультом. Плей-лист предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Супервайзер	Присутствие на мероприятии, решение всех возникающих организационных вопросов, контроль и координация работы персонала.	чел.	2
Расходные материалы на 1 (один) матч			
Ватман	Формат А2	шт.	200
Гуашь	2 цвета – красный, черный	компл.	9
Расходные материалы для аквагрима	Влажные и сухие салфетки, ватные палочки, мицеллярная вода, перчатки	компл.	3
Аквагрим	Красный, черный, белый цвет	компл.	9

Количество расходных материалов может быть изменено в меньшую сторону, в зависимости от их расходов на матчах.

Перед каждым мероприятием Исполнитель обязан предоставлять контактные данные всего персонала (ФИО) для сотрудников службы безопасности ХК «Авангард».

Время предоставления промоперсонала на матчи – не менее чем за 2 часа до начала матчей и работа до окончания матчей, но не более 5 часов.

МХЛ

Максимально возможное количество домашних матчей команды МХЛ «Омские Ястребы» в сезоне 2024-2025 гг. – 38 матчей*:

- Количество домашних матчей Регулярного Чемпионата МХЛ сезона 2024-2025 гг. – 25 матчей;
- Максимально возможное количество домашних матчей серии плей-офф Чемпионата МХЛ сезона 2024-2025 гг. – 13 матчей.

* количество матчей может быть скорректировано после утверждения официального календаря матчей МХЛ.

Требования к оказанию услуг по организации работы промоперсонала на одном матче при вместимости арены 1 200 человек

Наименование	Описание	Ед. изм.	Кол-во
Персонал на 1 (один) матч			
Промоутер-аниматор	Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Работа на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Обязательное требование к работе на зонах аквагрима и станции плакатов: наличие художественного образования.	чел.	5
Промоутер – аниматор в костюме маскота	Девушки/юноши, возраст от 18 до 30 лет. Работа в фойе на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Костюм предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Диджей	Работа на музыкальной зоне со своим ноутбуком и пультом. Плей-лист предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Супервайзер	Присутствие на мероприятии, решение всех возникающих организационных вопросов, контроль и координация работы персонала.	чел.	1
Расходные материалы на 1 (один) матч			
Ватман	Формат А2	шт.	50
Гуашь	2 цвета – красный, черный	компл.	3
Расходные материалы для аквагрима	Влажные и сухие салфетки, ватные палочки, мицеллярная вода, перчатки	компл.	2
Аквагрим	Красный, черный, белый цвет	компл.	3

Количество расходных материалов может быть изменено в меньшую сторону, в зависимости от их расходов на матчах.

Перед каждым мероприятием Исполнитель обязан предоставлять контактные данные всего персонала (ФИО и номера телефонов) для сотрудников службы безопасности ХК «Авангард».

Время предоставления промоперсонала на матчи – не менее чем за 2 часа до начала матчей и работа до окончания матчей, но не более 5 часов.

ВХЛ

Максимально возможное количество домашних матчей команды ВХЛ «Омские Крылья» в сезоне 2024-2025 гг. – 41 матч**:

- Количество домашних матчей Регулярного Чемпионата ВХЛ сезона 2024-2025 гг. – 25 матчей;
- Максимально возможное количество домашних матчей серии плей-офф Чемпионата ВХЛ сезона 2024-2025 гг. – 16 матчей.

** количество матчей может быть скорректировано после утверждения официального календаря матчей ВХЛ.

Требования к оказанию услуг по организации работы промоперсонала на одном матче при вместимости арены 1 200 человек

Наименование	Описание	Ед. изм.	Кол-во
Персонал на 1 (один) матч			
Промоутер-аниматор	Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Работа на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Обязательное требование к работе на зонах аквагрима и станции плакатов: наличие художественного образования.	чел.	5
Промоутер – аниматор в костюме маскарада	Девушки/юноши, возраст от 18 до 30 лет. Работа в фойе на зоне активностей, работа с гостями мероприятия, работа с раздаточным материалом, промо-материалами, расходными материалами. Костюм предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Диджей	Работа на музыкальной зоне со своим ноутбуком и пультом. Плей-лист предоставляет Заказчик до начала матча/мероприятия.	чел.	1
Супервайзер	Присутствие на мероприятии, решение всех возникающих организационных вопросов, контроль и координация работы персонала.	чел.	1
Расходные материалы на 1 (один) матч			
Ватман	Формат А2	шт.	50
Гуашь	2 цвета – красный, черный	компл.	3
Расходные материалы для аквагрима	Влажные и сухие салфетки, ватные палочки, мицеллярная вода, перчатки	компл.	2
Аквагрим	Красный, черный, белый цвет	компл.	3

Количество расходных материалов может быть изменено в меньшую сторону, в зависимости от их расходов на матчах.

Перед каждым мероприятием Исполнитель обязан предоставлять контактные данные всего персонала (ФИО и номера телефонов) для сотрудников службы безопасности ХК «Авангард».

Время предоставления промоперсонала на матчи – не менее чем за 2 часа до начала матчей и работа до окончания матчей, но не более 5 часов.

Оказание услуг по организации специальных мероприятий ХК «Авангард»

Исполнитель после получения Заказа (заявки) от Заказчика предоставляет необходимое количество персонала для специальных клубных мероприятий ХК «Авангард» в соответствии со стоимостью ставки промоперсонала в час (промоутер-аниматор, диджей, супервайзер). Стоимость ставок промоперсонала фиксируется и не подлежит изменению в течение всего срока действия договора.

Заказ от Заказчика направляется не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения специального клубного мероприятия.

В Заказе Заказчик отображает адрес, время проведения специального клубного мероприятия и количество необходимого промоперсонала.

Максимальное количество специальных мероприятий ХК «Авангард» в течение срока действия договора – не более 11.

Менеджер по работе со зрителями



/А.Г. Геленидзе/

Требования к оказанию услуг по организации работы детской комнаты во время проведения домашних матчей и иных мероприятий ХК «Авангард» (Лот № 2)

Наименование	Описание	Ед. изм.	Кол-во
Персонал на 1 (одно) мероприятие			
Администратор	<p>Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет.</p> <p>Обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встреча, информирование и размещение посетителей детской комнаты; - контроль заполняемости детской комнаты; - контроль наличия необходимых расходных материалов, воды и т.д.; - ведение журнала учета поступления детей в детскую комнату (дата, время поступления ребенка, номер документа, удостоверяющего личность, контактный телефон родителей или иных лиц, воспользовавшихся услугами детской комнаты, время убытия ребенка). 	чел.	1
Детские аниматоры	<p>Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Опыт работы с детьми не менее 2 лет.</p> <p>Обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация анимационно-досуговой деятельности в детской комнате на мероприятие, в том числе адаптация под тематические матчи (например, Новый год), в соответствии с календарным планом, предоставляемым Заказчиком; - работа с детьми в соответствии с планом деятельности. 	чел.	5
Смотритель	<p>Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Работа на зоне активностей, работа с гостями мероприятия.</p> <p>Обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация питьевого режима для детей в течение всего времени нахождения в детской комнате (детская комната оснащена кулером, вода и пластиковые стаканчики предоставляются Заказчиком); - организация санитарных пауз для каждого ребенка в течение всего времени нахождения в детской комнате; - мытье игрушек со снимающимися пластиковыми конструкциями, пластиковыми наполнителями (шары, кубики, т.п.) в помещении, выделенном для мытья и дезинфекции, с погружением в моющий раствор в течение не менее 15 минут, последующим ополаскиванием и просушкой (моющие средства предоставляются Заказчиком). 	чел.	2
Расходные материалы на 1 (одно) мероприятие			
Расходные материалы	<p>Необходимые расходные материалы: краски, фломастеры, карандаши, бумага, журналы для раскрашивания, влажные и бумажные салфетки, санитайзеры для детской комнаты из расчета средней заполняемости комнаты (50 человек).</p>	компл.	1

Оказание дополнительных услуг по организации работы детской комнаты

Дополнительные услуги на 1 (одно) мероприятие			
Детский аниматор*	Девушки/юноши, высокие коммуникативные навыки, возраст от 18 до 30 лет. Опыт работы с детьми не менее 2 лет. Обязанности: - разработка и реализация анимационно-досуговой деятельности в детской комнате на мероприятие, в том числе адаптация под тематические матчи (например, Новый год), в соответствии с календарным планом, предоставляемым Заказчиком; - работа с детьми в соответствии с планом деятельности.	чел.	1
Дополнительные услуги**	Проведение мастер-класса с применением специализированных расходных материалов (до 50 человек).	усл.	1
Расходные материалы под мастер-класс	Необходимые расходные материалы для проведения мастер-классов по рисованию, лепке из глины или пластилина, кулинарии, раскрашиванию гипсовых и других изделий (из расчета 50 человек).	компл.	1

Перед каждым матчем/мероприятием Исполнитель обязан предоставить контактные данные всего персонала (ФИО) для сотрудников службы безопасности ХК «Авангард».

Время оказания услуг: начало работы за 2 часа до начала мероприятия и работа до конца мероприятия, но не более 5 часов.

*Заявка от Заказчика на предоставление дополнительных детских аниматоров должна быть направлена не менее чем за 2 (два) календарных дня до даты проведения специального клубного мероприятия.

**Заявка от Заказчика на предоставление дополнительных услуг должна быть направлена не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты оказания услуги.

Менеджер по работе со зрителями



/А.Г. Геленидзе/