**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР** **№** **\_\_\_\_\_**

**на предоставление услуг по организации чартерных воздушных перевозок**

**г. Омск «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуем\_\_ в дальнейшем **«Агент»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и **Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб «Авангард» (ООО «ХК «Авангард»), именуемое в дальнейшем «Принципал»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Агент по поручению Принципала, от своего имени, но за счет Принципала, обязуется совершать все необходимые действия, связанные с организацией воздушных перевозок пассажиров и багажа Принципала нерегулярными рейсами (чартерными рейсами), а также с оказанием дополнительных услуг.
	2. За выполнение поручения, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему.
	3. Совершение всех необходимых юридических и фактических действий, с целью организации и обеспечения перевозки пассажиров и багажа Принципала, осуществляется непосредственно Агентом, а также третьими лицами, с которыми Агент заключает соответствующие договоры.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Стороны обязуются строго соблюдать принципы добросовестного сотрудничества, условия настоящего Договора и конфиденциальность всех его условий, а также вопросов, относящихся к его предмету или возникших при его выполнении.

**2.2. Агент обязуется:**

2.2.1. Организовать предоставление Принципалу воздушного судна (далее по тексту – ВС) с экипажем, соответствующее всем требованиям норм и безопасности (обязательное страхование ВС, пассажиров и багажа), а также потребностям Принципала, согласованным в Программе чартерных рейсов, являющейся Приложением №1 к настоящему Договору (далее – Программа чартерных рейсов), а также указанным в Тарифах на авиаперелеты в соответствующие периоды/сроки, согласованные Сторонами в приложениях к договору (далее – Тарифы на авиаперелеты), и обеспечить выполнение авиарейсов на ВС в сроки, согласованные в Подтверждении рейса.

2.2.2. Обеспечить организацию своевременного получения всех разрешений на выполнение авиарейсов, которые требуются по законам и правилам стран отправления и назначения ВС, а также стран над территориями, которых ВС осуществляет перелет или на территории которых планируется посадка ВС.

2.2.3. Оперативно и своевременно информировать Принципала о произведенной замене ВС на аналогичное ВС, необходимое для выполнения перелета, согласовать с Принципалом отклонения от графика чартерных рейсов, а также другие изменения условий.

2.2.4. При выполнении обязательств по настоящему Договору руководствоваться принципами максимального учета интересов Принципала, минимизации доступными и разумными средствами расходов и издержек Принципала в связи с реализацией условий настоящего Договора.

2.2.5. Предоставлять Принципалу всю необходимую документацию в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором, в том числе о нормах багажа, допустимых на конкретном ВС.

2.2.6. Оформить электронные билеты для пассажиров по всем договорным маршрутам.

2.2.7. В случае неисправности ВС в течение \_\_ (\_\_\_\_) часа(-ов) заменить неисправный самолет на исправный и полностью обеспечить выполнение рейса по настоящему Договору. В случае невозможности доставки пассажиров и багажа в пункт назначения Агент обязан возвратить Принципалу стоимость не предоставленной услуги, либо оплатить все объективные расходы Принципалу, подтвержденные документально, связанные с осуществленной перевозкой пассажиров с невыполненного по вине Агента рейса, силами Принципала, в том числе возместить выставленные в адрес Принципала, в связи с этим штрафы.

2.2.8. Заменить ВС при условии предварительного согласования нового ВС с Принципалом.

2.2.9. Совместно с Принципалом согласовывать действия по снятию пассажиров с рейса при несоблюдении ими правил посадки (высадки), нахождения на ВС, неправильном оформлении перевозочных документов и в иных спорных случаях. При этом, Агент вправе самостоятельно принять решение о снятии (посадке) пассажира с/на рейс(а) в предусмотренных настоящим пунктом случаях, известив об этом Принципала.

2.2.10. Своевременно извещать Принципала о задержках вылета ВС, произошедших не по вине Принципала, связанные с технической неисправностью воздушного судна или требованиями наземных служб, обеспечивающих вылет ВС и т.д.

2.2.11. Известить Принципала о задержках вылета ВС вследствие неблагоприятных метеоусловий или иных подобного рода форс-мажорных обстоятельств.

2.2.12. Нести ответственность перед Принципалом за действия третьих лиц, привлеченных Агентом, как за свои собственные.

2.2.13. Организовывать обеспечение пассажиров и членов экипажа питанием на борту ВС (питание пассажиров Принципала по «бизнес-классу» из расчёта на \_\_ человек).

2.2.14. Обеспечивать наземное обслуживание пассажиров: встреча/проводы пассажиров (услуги супервайзера) в терминале прилета/вылета, обслуживание по обработке и погрузке/разгрузке багажа пассажиров.

2.2.15. Обеспечивать надлежащую работу представителей в аэропортах по маршрутам.

2.2.16. Осуществлять своевременный контроль по укомплектованию ВС дополнительным бытовым инвентарем.

2.2.17. Обеспечивать фрахтование резервного ВС.

2.2.18. Обеспечивать обслуживание ВС клининговыми услугами.

2.2.19. Обеспечивать организацию по размещению, трансферов для членов экипажа и пассажиров.

2.2.20. Предоставлять услуги менеджера по сопровождению спортивной команды и представителей Принципала.

2.2.21. Обеспечивать использование VIP залов/терминалов.

2.2.22. Предоставить ВС, срок эксплуатации которого, на момент подачи заявки на участие в запросе предложений составляет не более \_\_\_ лет.

2.2.23. Не позднее чем за 36 часов до вылета, Агент предоставляет Принципалу информацию о запланированном воздушном судне (регистрационный номер, дата прохождения периодического ТО), членах экипажа (для пилотов - дата рождения, информация о свидетельстве пилота ГА, дата прохождения последней ВЛЭК, общий налет, налет на типе воздушного судна, выполняющего рейс; информация о дате последней проверки техники пилотирования и самолётовождения).

2.2.24. Обеспечивать предоставление экипажа ВС, укомплектованного высококвалифицированными сотрудниками в количестве, необходимом для выполнения безаварийного полета: командир воздушного суда с налетом в качестве командира на заявленном типе воздушного судна не менее 3 000 часов - 1 человек; пилот с общим налетом не менее 3 000 часов - 1 человек; бортпроводники с общим стажем не менее 3 (трех) лет и знанием английского языка (не ниже IV уровня по шкале ICAO) - 6 человек.

2.2.25. Без дополнительной оплаты перевозить багаж Принципала - ориентировочная масса багажа 1500 кг (может изменяться от рейса к рейсу, как в меньшую, так и большую сторону по всем параметрам).

2.2.26. Обеспечивать дальность беспосадочного перелета не менее 3800 км.
При выполнении рейсов протяженностью свыше 3 800 км Агент согласовывает с Принципалом пункт промежуточной посадки и порядок обслуживания пассажиров в пункте промежуточной посадки.

2.3. Стороны не ограничиваются перечнем услуг, изложенных в разделе 2 настоящего Договора, и оставляют за собой право их увеличение.

**2.4. Принципал обязуется:**

2.4.1. Производить оплату в согласованные настоящим Договором сроки.

2.4.2. Заблаговременно согласовывать с Агентом условия перевозки: время вылета, тип ВС.

2.4.3. Контролировать наличие виз и иных необходимых документов для перевозки пассажиров и багажа.

2.4.4. Предоставить Агенту списки пассажиров не позднее, чем за 48 часов до вылета ВС.

2.4.5. Обеспечить присутствие пассажиров и багажа в аэропорту отправления, пассажиров не менее чем за 40 минут до вылета, багаж не менее чем за 1 час 30 минут до вылета ВС.

2.4.6. Соблюдать установленные Воздушным кодексом РФ и иными нормативными актами требования при выполнении полетов.

2.4.7. Выполнять указания Агента в части предельно допустимых норм коммерческой загрузки ВС, обеспечив, в том числе, соблюдение своими пассажирами предъявление к перевозке багажа, допустимого по весу и габаритам, не являющегося опасным и (или) запрещенными к перевозке на борту ВС.

2.4.8. Сообщить Агенту о любых изменениях, ранее согласованных даты и времени вылета не позднее, чем 24 часа до даты начала полета.

**2.5. Агент вправе:**

2.5.1. Изменять время и/или даты вылета/прилета ВС, указанные в соответствующем Подтверждении рейса, по согласованию с Принципалом в зависимости от летной ситуации, погодных условий или иных обстоятельств, не зависящих от Сторон.

2.5.2. В случае повышения цен на горюче-смазочные материалы, аэропортовые и аэронавигационные сборы или бортовое питание изменить стоимость чартерного рейса, известив при этом Принципала не менее, чем за 4 (Четыре) дня до даты чартерного рейса с последующим предоставлением документов, подтверждающих такое повышение цен на услуги или товары от их поставщиков (исполнителей). Данные цены должны быть подтверждены первичными документами (информационными письмами, счетами, актами третьих лиц). При этом Принципал имеет право в течение 48 часов с момента получения такого уведомления, но не позднее, чем за 48 часов до вылета, отказаться от чартерного рейса, что не влечет применение к Принципалу штрафных санкций (неустойки, возмещения убытков Принципалом и т.п.).

**2.6. Принципал вправе:**

2.6.1. По согласованию с Агентом изменять условия чартерных рейсов в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.6.2. В любое время проверять ход и качество исполнения Агентом обязательств по настоящему Договору, не вмешиваясь в его деятельность и не нарушая требования норм и правил авиационной безопасности.

2.6.3. Отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем (внесудебном) порядке путем уведомления об этом Агента за десять календарных дней.

2.6.4. С разрешения Агента использовать общедоступную информацию об Агенте в рекламных целях: размещать на интернет-сайтах и в печатных изданиях.

**3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость чартерного рейса определяется Программой чартерных рейсов на каждый полет, а также Тарифами на авиаперелеты на каждый полет и включает все расходы, необходимые для осуществления чартерного полета, а также вознаграждение Агента.

3.2. Агент не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения документов о фактических расходах от третьих лиц предоставляет Принципалу отчет об исполнении обязательств, акт и счет-фактуры на агентское вознаграждение, а также акт об оказании всех дополнительных услуг. Агент обязан приложить необходимые доказательства расходов, произведенных Агентом за счет Принципала.

3.3. В случае непоступления от Принципала возражений на предоставленные Агентом документы, предусмотренные п. 3.2 настоящего Договора, в течение пяти рабочих дней, с момента направления их Агентом, услуги считаются оказанными и подлежат полной оплате.

3.4. Стороны определили следующий порядок платежей /опционально, в зависимости от договоренностей/:

- Принципал производит предоплату Агенту в размере 50 % от общей стоимости рейса, согласованного в Программе чартерных рейсов, на основании выставленного Агентом счета, не позднее чем за пять дней до вылета на основании выставленного счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента.

- оставшиеся 50 % от стоимости рейса и агентское вознаграждение оплачиваются Принципалом в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после завершения рейса и подписания сторонами Акта выполненных работ, на основании выставленного Агентом счета.

3.5. Стоимость авиарейса включает все расходы, связанные с обслуживанием воздушного судна и обеспечением перелетов, в т.ч.: предоставление воздушного судна с экипажем, авиационную безопасность, оперативное техническое обслуживание воздушного судна, метеообеспечение, аэронавигационное обеспечение в районе аэропортов и по маршруту, противообледенительная обработка ВС, заправку авиатопливом на полет, диспетчерское обеспечение полета, трансфер и проживание экипажа, услуги «флайт-менеджера», охрану воздушного судна, стоянку воздушного судна, уход на запасной аэродром, обслуживание пассажиров, питание пассажиров согласно требованию Заказчика, оплату услуг грузчиков, регистрация по системе «fast-track», предоставление бизнес-терминала в Пулково-ЦДА г. Санкт-Петербург навылет.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае нарушения сроков оплаты Агент вправе требовать от Принципала уплаты пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но в любом случае не более 10 % от суммы задолженности.

4.3. В случае невозможности доставки пассажиров и багажа в пункт назначения, Агент обязан возвратить Принципалу стоимость не предоставленной услуги, либо оплатить все объективные расходы Принципала, подтвержденные документально, связанные с осуществленной перевозкой пассажиров с невыполненного по вине Агента рейса, силами Принципала, в том числе возместить выставленные в адрес Принципала в связи с этим штрафы, которые явились прямым следствием данного нарушения.

4.4. В случае задержки вылета ВС Агент выплачивает Принципалу в течение 10 (десяти) дней с даты выставления Принципалом соответствующего требования штраф в размере 20 % от стоимости перелета за каждый час задержки, начиная с первого часа задержки.

4.5. В случае принятия Принципалом решения о необходимости привлечения третьей стороны для организации и выполнения срочного дублирующего пассажирского авиарейса, при наличии задержки вылета ВС более чем на 5 (пять) часов, Агент компенсирует все затраты и расходы, подтвержденные документально и связанные с организацией такого авиарейса.

4.6. В случае нарушения Агентом условий п. 2.2.22 Договора Агент выплачивает Принципалу штраф в размере 2 000 000 (два миллиона) рублей.

4.7. В случае нарушения Агентом условий по предоставлению ВС согласно пункту 1 Программы чартерных рейсов Агент выплачивает Принципалу штраф в размере 2 000 000 (два миллиона) рублей.

4.8. При отказе Агента от организации и комплексного сопровождения согласованного Сторонами рейса в соответствии с Программой чартерных рейсов (Программа) – Приложение №1 к настоящему Договору, Агент обязуется возвратить Принципалу полученные от него денежные средства в полном объеме, а также выплатить Принципалу штраф в размере 100 % от стоимости каждого отмененного рейса в соответствии с Программой.

4.9. К отказу от исполнения обязательств Агентом также приравнивается существенное нарушение Агентом принятых на себя обязательств, то есть такое нарушение, которое влечет для Принципала такой ущерб, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Договора или фактическое неосуществление авиарейса в согласованные даты (за исключением неосуществления полета ввиду обстоятельств непреодолимой силы, в том числе из-за неблагоприятных метеоусловий).

4.10. Не являются нарушениями условий настоящего Договора случаи перенесения или отложения вылета ВС по неблагоприятным метеоусловиям, а также совершение ВС, если это требуется для его безопасности, промежуточной посадки, стоянки, изменения маршрута, осуществление необходимого ремонта ВС. Агент не несет ответственности перед Принципалом за наступление обстоятельств, указанных в настоящем пункте Договора.

4.11. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязательств вызвано обстоятельствами, за которые несет ответственность другая Сторона.

4.12. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств Агент возмещает Принципалу убытки в полном размере сверх суммы пеней и штрафов, предусмотренных настоящим Договором.

**5. УСЛОВИЯ, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (ФОРС-МАЖОР)**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, таких как, стихийных бедствий, забастовок, военных действий, эпидемий, пандемий, неблагоприятных метеоусловий, запрета соответствующих органов на взлет, посадку, использование воздушного пространства и т.д. (форс-мажор).

5.2. Сторона, выполнение обязательств которой становится невозможно из-за вышеуказанных обстоятельств, немедленно сообщает другой Стороне о начале, продолжительности и последствиях этих обстоятельств, а также предоставляет по возможности необходимые доказательства существования указанных обстоятельств. В противном случае Сторона не вправе ссылаться на указанные обстоятельства в обоснование неисполнения принятых на себя обязательств.

5.3. Все прямые расходы Агента, связанные с посадкой ВС на запасной аэродром, по причине возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, неблагоприятными метеоусловиями, включены в стоимость авиарейса и агентского вознаграждения и дополнительно Принципалом не возмещаются.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. Все возможные предложения Сторон рассматриваются в течение 10 дней с момента их получения.

6.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным. Претензии должны быть предъявлены Сторонами в письменной форме, направлены другой Стороне заказным письмом или вручены лично полномочному лицу под подпись с указанием расшифровки подписи, должности и даты получения. К претензии должны быть приложены подтверждающие документы. Срок рассмотрения претензии и направления мотивированного ответа – 10 (десять) дней с момента получения претензии. В случае недостижения соглашения между Сторонами относительно предмета спора, неудовлетворения претензии полностью или в какой-либо части, а также в случае неполучения ответа на претензию в установленный срок, заинтересованная Сторона вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Омской области.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Вопросы обязательного страхования багажа и пассажиров Принципала находятся в компетенции Агента и/или привлеченных им третьих лиц.

7.2. Вопросы, связанные со страхованием экипажа, представителей и имущества Перевозчика (т.е. лица, которому принадлежит ВС), находятся в компетенции самого Перевозчика.

7.3. Расходы, связанные с обязательным страхованием багажа и пассажиров, входят в стоимость рейса.

7.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, и по соглашению Сторон, которое должно быть оформлено соответствующим Дополнительным соглашением.

7.6. Все уведомления, извещения, претензии и требования, которые могут или должны направляться Сторонами по Договору, оформляются в письменном виде и передаются по адресам и/или электронной почте с последующей доставкой оригиналов почтой, посыльным или курьером.

7.7. Стороны согласовали возможность использования электронного документооборота (ЭДО) при обмене юридически значимыми документами, в том числе документами первичного бухгалтерского учета, и применение электронной подписи при оформлении таких документов, для чего Стороны заключают Соглашение об ЭДО (Приложение № 3 к настоящему Договору). Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011, иными применимыми нормативно-правовыми (в части определения порядка обмена и форматов электронных документов).

7.8. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.9. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

Приложение № 1 – Программа чартерных рейсов.

Приложение № 2 – Тарифы на авиаперелеты

Приложение № 3 – Соглашение о переходе на электронный документооборот (ЭДО).

|  |
| --- |
| 1. **АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**
 |
| **АГЕНТ** | **ПРИНЦИПАЛ****ООО «ХК «Авангард»**Адрес юридический: 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3, пом. 89Адрес почтовый: 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3, пом. 89тел: (3812) 66-79-69ИНН/КПП 5503258076/550301001ОГРН 1225500005675Р/сч: 40702810300000061795БАНК ГПБ (АО) г. Москва БИК 044525823К/сч: 30101810200000000823e-mail: doc@hc-avangard.com |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Агент»** | **«Принципал»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 1**

**к Агентскому договору по предоставлению услуг по организации**

 **чартерных воздушных перевозок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**Программа чартерных рейсов**

г. Омск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании Устава,

и ООО «Хоккейный клуб «Авангард», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

согласовали Программу чартерных рейсов к Агентскому договору по предоставлению услуг по организации чартерных воздушных перевозок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ (далее – Договор):

1. Типы воздушных судов, на которых будут осуществляться авиарейсы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. График и стоимость авиаперелетов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата авиаперелета\*** | **Направление авиаперелета** | **Стоимость авиаперелета /с учетом НДС/, руб.** | **Стоимость предоставления Бизнес-зала на вылет и прилет в г. \_\_\_\_\_\_\*\*, /с учетом НДС/, руб.** | **Общая стоимость авиаперелета /с учетом НДС/, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

\*Точные даты и время вылета ВС определяются в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и указываются Сторонами в Подтверждении рейса.

 \*\*Опционально, заказ услуги подтверждается Принципалом дополнительно.

 3. Общая стоимость авиаперелетов составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /в том числе НДС по установленной ставке/.

 Указанная стоимость авиарейсов включает агентское вознаграждение в размере не более \_\_%, в том числе НДС по установленной ставке.

 4. Совокупная договорная стоимость авиарейсов подлежит изменению дополнительным соглашением между Сторонами в случаях, если \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /матч с участием ХК «Авангард» в одном из вышеуказанных городов будет отменен или перенесен в другой город/.

 5. Стоимость авиарейсов включает все расходы, связанные с обслуживанием воздушного судна и обеспечением перелетов, в т.ч.: предоставление воздушного судна с экипажем, авиационную безопасность, оперативное техническое обслуживание воздушного судна, метеообеспечение, аэронавигационное обеспечение в районе аэропортов и по маршруту, противообледенительная обработка ВС, заправку авиатопливом на полет, диспетчерское обеспечение полета, трансфер и проживание экипажа, услуги «флайт-менеджера», охрану воздушного судна, стоянку воздушного судна, уход на запасной аэродром, обслуживание пассажиров, питание пассажиров согласно требованию Заказчика, оплату услуг грузчиков, регистрация по системе «fast-track», предоставление бизнес-терминала в Пулково-ЦДА г. Санкт-Петербург на вылет.

 \*\*\*Услуги по обслуживанию пассажиров в бизнес-залах/VIP-залах/терминалах предоставляются Агентом при получении подтверждения от Принципала.

 6. Программа чартерных рейсов (Приложение № 1) является неотъемлемой частью Агентского договора по предоставлению услуг по организации чартерных воздушных перевозок № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Агент»** | **«Принципал»** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 2**

**к Агентскому договору по предоставлению услуг по организации**

**чартерных воздушных перевозок № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**Тарифы на авиаперелеты**

г. Омск «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании Устава,

и ООО «Хоккейный клуб «Авангард», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,

согласовали Тарифы на авиаперелеты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к Агентскому договору по предоставлению услуг по организации чартерных воздушных перевозок № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление авиаперелета** | **Стоимость авиаперелета, /с учетом НДС/, руб.** | **Стоимость предоставления Бизнес зала на вылет и прилет в г. \_\_\_\_\_\_\_, /с учетом НДС/, руб.\*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Опционально, заказ услуги подтверждается Принципалом дополнительно.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Агент»** | **«Принципал»** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Приложение № 3**

**к Агентскому договору по предоставлению услуг по организации**

**чартерных воздушных перевозок № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**Соглашение**

**о переходе на электронный документооборот (ЭДО)**

***/* Общество с ограниченной ответственностью «Хоккейный клуб «Авангард» (ООО «ХК «Авангард»)**, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуем\_\_ в дальнейшем «Сторона-2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «**Стороны»**, заключили настоящее Соглашение о переходе на электронный документооборот (ЭДО) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по исполнению договоров, счетов-договоров, соглашений, счетов, счетов-оферт осуществлять электронный обмен юридически значимыми документами, в том числе первичной бухгалтерской и налоговой документацией (Приложение № 1) по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота. Оператором ЭДО Стороны-1 является АО «ПФ «СКБ Контур», Стороны-2 – « », с возможностью использования роуминга для интеграции с другими операторами электронного документооборота, перечень которых представлен на сайте <https://www.diadoc.ru/roaming/working-with>(далее – «ЭД»).
2. Обмен документами между Сторонами предполагает соблюдение всех требований, установленных законодательством Российской Федерации. Стороны обязуются не осуществлять обмен документами, содержащими персональные данные, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации, либо соглашением между Сторонами.
3. Стороны подтверждают, что подписание электронных документов будет производиться с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи юридического лица, либо усиленной квалифицированной электронной подписи физического лица, дополненной машиночитаемой доверенностью (МЧД), подтверждающей полномочия представителя. Предоставление информации о наличии действующей МЧД, в адрес Получающей Стороны осуществляется следующим способом:

3.1. Каждая из Сторон самостоятельно обеспечивает регистрацию МЧД уполномоченных представителей на цифровой платформе ФНС России https://m4d.nalog.gov.ru/.

3.2. При отправке электронного документа Направляющая Сторона обеспечивает включение в состав метаданных уникального идентификатора доверенности (GUID), который представляет собой 36-разрядный глобально-уникальный идентификатор, полученный на сайте ФНС России согласно п.3.1.

3.3. Непосредственно сам файл МЧД в пакет документов не включается.

1. Стороны обязаны по необходимости заблаговременно обновлять квалифицированные сертификаты ключа квалифицированной электронной подписи.
2. Стороны признают, что получение документов в электронном виде и подписанных ЭП, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его направившей. Подписанный с помощью квалифицированной ЭП электронный документ, признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей. Однако одновременное оформление документа на бумажном и электронных носителях не допускается. В случае возникновения ситуации, когда Стороны оформили документ как на бумажном, так и на электронном носителе, юридической силой обладает только документ на бумажном носителе.
3. Стороны обеспечивают хранение документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено Порядком, определенным Приказом Министерства Финансов Российской Федерации № 14н от 05 февраля 2021 г., совместно с применявшимся для формирования электронной подписи указанных документов квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи в течение срока, установленного для хранения документов.
4. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или в случае наличия любых иных ограничений квалифицированной ЭП. В этом случае, в период действия такого сбоя или наличия любых иных ограничениях квалифицированной ЭП, Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченных лиц и заверенные печатью организации (если применимо).
5. В случае применения ЭД при приемке Покупателем (Представителем) Товаров по наименованию и количеству на складе Продавца, либо в Месте Поставки Покупатель (Представитель) обязан подписать транспортные товаросопроводительные документы или документ о принятии груза (если применимо) в бумажном виде, либо при наличии замечаний, направить мотивированный отказ. Подписание транспортных товаросопроводительных документов или документа о принятии груза (если применимо) является подтверждением факта принятия Товара.
6. Подписание финансовых товаросопроводительных документов в системе ЭД осуществляется в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты подписания транспортных товаросопроводительных документов или документа о принятии груза (если применимо).
7. В целях проверки Сторонами полномочий лиц, подписывающих электронные документы, Стороны вправе сообщать друг другу открытую часть электронных подписей и номера машиночитаемых доверенностей (ИНН представителей и доверителей) своих представителей до начала использования этих подписей.
8. Электронные документы выставляются и подписываются в сроки, установленные конкретными договорами Сторон, которыми предусматривается составление таких документов (их аналогов на бумажных носителях).
9. Внесение изменений в выставленные электронные документы и их аннулирование осуществляются в соответствии с порядком, установленным Приложением № 2 к настоящему Соглашению.
10. В соответствии с п. 1 ст. 431.2 ГК РФ Стороны заверяют друг друга о нижеследующем:

- при подписании перечисленных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению документов представители каждой из Сторон имеют на это достаточный объем полномочий;

- по первому требованию любой из Сторон или налоговых органов (в том числе при встречной налоговой проверке) вторая Сторона обязуется предоставить доверенность представителя, подписавшего документ, в том числе в машиночитаемом виде.

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и заключается на неопределенный срок (даже если Соглашение подписано раньше или позже, то его условия применяются к отношениям сторон, начиная с указанной в настоящем пункте даты).
2. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой Стороны.
3. Приложения:

- Приложение № 1 - Сфера действия;

- Приложение № 2 – Порядок внесения изменений в выставленные электронные документы и их аннулирования;

- Приложение № 3 – Соглашение об отмене юридической значимости (Форма).

1. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона-1** | **Сторона-2** |
| **ООО «ХК «Авангард»**Адрес юридический: 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3, пом. 89Адрес почтовый: 644010, г. Омск, ул. Куйбышева, 132, корп. 3, пом. 89тел: (3812) 66-79-69ИНН/КПП 5503258076/550301001ОГРН 1225500005675Р/сч: 40702810300000061795БАНК ГПБ (АО) г. Москва БИК 044525823К/сч: 30101810200000000823e-mail: doc@hc-avangard.com **/***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/** |  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Приложение № 1**

к Соглашению о переходе на электронный

документооборот (ЭДО)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СФЕРА ДЕЙСТВИЯ**

1. Сферу действия Соглашения об использовании электронного документооборота составляет набор описанных ниже документов, которыми Стороны обмениваются в рамках обязательств, возникших:

* по настоящему Соглашению об использовании электронного документооборота;
* по всем заключенным между Сторонами договорам и по всем договорам, которые будут заключены в будущем, независимо от формы и способа заключения таких договоров.

2. Электронный документооборот осуществляется в рамках обмена Сторонами следующими видами формализованных и неформализованных электронных документов:

2.1. Формализованные электронные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование электронного документа** | **Формат электронного документа** |
| 1 | Счет-фактура | в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России, действующим на момент выставления и подписания счетов-фактур в электронной форме |
| 2 | Документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), включающий в себя счет-фактуру | в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России, действующим на момент выставления и подписания документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру в электронной форме |
| 3 | Документ о передаче результатов работ (документ об оказании услуг) | в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России, действующим на момент выставления и подписания документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме |
| 4 | Документ о передаче товаров при торговых операциях | в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России, действующим на момент выставления и подписания документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме |

2.2. Неформализованные электронные документы:

* Договор, приложение к договору, дополнительное соглашение к договору, заказ, счет без договора;
* Акт сверки взаиморасчетов, акт сверки взаимных требований;
* Счет на оплату;
* Уведомление (соглашение) о зачете взаимных требований;
* Иные документы, подтверждающие исполнение договоров и соглашений, заключенных между Сторонами.

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона-1  | Сторона-2 |
|  **ООО «ХК «Авангард»** |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
 М.П. М.П.

**Приложение № 2**

к Соглашению о переходе на электронный

документооборот (ЭДО)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Порядок внесения изменений в выставленные электронные документы и их аннулирования**

1. В случае обнаружения любой из Сторон в выставленных электронных документах (далее – ЭД), указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, ошибки, Стороны осуществляют действия в соответствии с Налоговым кодексом РФ и приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи», иными нормативными правовыми актами, применимыми к составлению и исправлению указанных документов. Исправление ошибки в данных документах осуществляется путем выставления Направляющей стороной, подписанного ЭД-исправления (в случае одностороннего ЭД) и подписания Сторонами ЭД-исправления (в случае двустороннего ЭД). ЭД-исправление должно содержать в себе все реквизиты первоначально выставленного ЭД с заменой тех сведений, в которых была выявлена ошибка, номер и дату исправления.

2. Направляющая Сторона выставляет ЭД-исправление по собственной инициативе, когда она самостоятельно выявила ошибку в первоначально выставленном ЭД, или после получения от Получающей Стороны уведомления об уточнении ЭД. Если Направляющая Сторона выставляет ЭД-исправление по собственной инициативе, она посредством электронной почты уведомляет Получающую сторону о причине такого исправления.

2.1. Первоначально выставленные односторонние ЭД утрачивают юридическую силу и не подлежат применению во взаимоотношениях Сторон с момента выставления Направляющей Стороной соответствующих подписанных ЭД-исправлений в установленном нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением порядке.

2.2. Первоначально выставленные двусторонние ЭД, неподписанные Получающей Стороной, не являются первичными учетными документами, не имеют юридической силы и не подлежат применению во взаимоотношениях Сторон.

3. Первоначально выставленные ЭД, подписанные Получающей Стороной, признаются утратившими юридическую силу и не подлежащими применению во взаимоотношениях Сторон с момента подписания Сторонами соответствующих ЭД-исправлений в установленном нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением порядке.

4. Стороны договорились, что те ЭД, содержащие ошибку, которые после их исправления путем выставления и подписания ЭД-исправлений, утратили юридическую силу, подлежат хранению Сторонами по правилам, предусмотренным для документов соответствующего вида, и могут быть использованы во взаимоотношениях друг с другом для целей определения корректности исполнения Сторонами договорных обязательств.

5. В случае если Направляющая сторона ошибочно выставила ЭД, который не должен был выставляться в адрес Получающей Стороны (когда ЭД выставлен в отношении отсутствующего факта хозяйственной жизни или в отношении одного и того же факта хозяйственной жизни выставлены два или несколько ЭД), Стороны отменяют юридическую значимость выставленного ЭД в соответствии с положениями настоящего пункта.

В случае если оператором ЭДО Стороны-2 является АО «ПФ «СКБ Контур», или Оператор ЭДО, с которым доступна функция подписания соглашения об отмене юридической значимости электронного документа в роуминге, Стороны осуществляют подписание соглашения об отмене юридической значимости электронного документа в соответствии с внутренними правилами АО «ПФ «СКБ Контур», регулирующими работу в его информационной системе и размещенными на его сайте в сети «Интернет». Форма и формат соглашения об отмене юридической значимости электронного документа устанавливаются внутренними правилами АО «ПФ «СКБ Контур». Информация о доступности функции подписания соглашения об отмене юридической значимости электронного документа предоставляется по запросу по следующему адресу: <https://www.diadoc.ru/support>.

В случае если Оператором ЭДО Стороны-2 является иное лицо, Направляющая сторона формирует соглашение об отмене юридической значимости электронного документа в формате pdf по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

Ошибочно выставленный ЭД признается утратившим юридическую силу с момента подписания Сторонами соглашения об отмене его юридической значимости.

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона-1  | Сторона-2 |
|  **ООО «ХК «Авангард»** |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
 М.П. М.П.

**Приложение № 3**

к Соглашению о переходе на электронный

документооборот (ЭДО)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма**

**Соглашение об отмене юридической значимости** [указать наименование и реквизиты электронного документа]

[Указать наименование Стороны-1 (указать ИНН и КПП Стороны-1)] и [указать наименование Стороны-2 (указать ИНН и КПП Стороны-2)] во исполнение заключенного Соглашения об использовании электронного документооборота [указать реквизиты Соглашения] заключили настоящее соглашение об отмене юридической значимости [указать наименование и реквизиты электронного документа].

Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами. [указать наименование и реквизиты электронного документа] утрачивает юридическую значимость с момента вступления в силу настоящего соглашения.

|  |  |
| --- | --- |
| [Электронная подпись Стороны-1] | [Электронная подпись Стороны-2] |

**Форма согласована**

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона-1  | Сторона-2 |
|  **ООО «ХК «Авангард»** |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
 М.П. М.П.